

**CYNGOR BWRDEISTREF SIROL CAERFFILI, CYFADRAN GWASANAETHAU
CYMDEITHASOL**

TÎM COMISIYNU

Adroddiad Monitro Contract

Enw/Cyfeiriad y darparwr:	ALP Supported Living Ltd
Dyddiad/Amser yr ymweliad:	18 Ionawr 2019 (ymweliad swyddfa) 11 Chwefror 2019 (safle Nelson) 14 Chwefror 2019 (safle Bargod)
Y Swyddog Ymweld:	Caroline Roberts, Swyddog Monitro Contractau (CBSC)
Yn Bresennol:	Andrea Bayliss, Dirprwy Reolwr Ymweliad Swyddfa Leanne Bayliss, Dirprwy Reolwr Uwch Weithiwr Cymorth, Nelson Uwch Weithiwr Cymorth, Bargod

1 Cefndir

- 1.1 Mae ALP Supported Living Ltd yn darparu gofal a chymorth personol i bobl ag amrywiaeth o anableddau gan gynnwys iechyd meddwl, anableddau corfforol, anableddau dysgu a hefyd unigolion diamddiffyn sydd angen cymorth i'w helpu i wneud y gorau o'u potensial ac annibyniaeth, o 18 i 70 oed. Darperir gofal personol i unigolion sy'n byw mewn dau dŷ gwahanol ym mwrdeistref Caerffili. Mae ALP hefyd yn berchen ar ddau eiddo yng Nghasnewydd ac yn cynnig yr un cymorth.
- 1.2 Ms Andrea Bayliss yw'r Unigolyn Cyfrifol, y Rheolwr Cyffredinol a'r Cyfarwyddwr, Ms Leanne Bayliss yw'r Rheolwr Cofrestredig ac mae Ms Pat Bayliss yn cynnig cymorth ac arweiniad fel Dirprwy Reolwr.
- 1.3 Fel rhan o'r broses fonitro, mynychodd y swyddog ymweld y brif swyddfa a leolir yng Nglyn Ebwy. Edrychwyd ar ddwy ffeil staff a hefyd fel rhan o'r broses fonitro, ymwelodd y swyddog â'r ddau dŷ gwahanol ym Mwrdeistref Caerffili. Yn ystod yr ymweliadau hyn, cynhaliwyd trafodaethau gyda'r tenantiaid a'r staff cymorth.
- 1.4 Ar adeg yr ymweliadau, roedd chwe thenant yn yr un eiddo a phedwar yn yr ail. Nid oedd unrhyw swyddi gwag yn y naill dŷ na'r llall.
- 1.5 Mae darpar denantiaid newydd yn cael eu hatgyfeirio i ALP Supported Living Services trwy gyfrwng Tîm Asesu a Rheoli Gofal yr Awdurdod Lleol ac awdurdodau lleol eraill. Os ceir swydd wag, ystyrir cydnawsedd rhwng y tenantiaid cyn cynnig cytundeb tenantiaeth.
- 1.6 Gan ddibynnu ar ganfyddiadau'r adroddiad, efallai rhoddir camau gweithredu cywirol a datblygiadol i'r darparwr i'w cwblhau. Mae camau cywirol yn rhai y mae'n rhaid eu cwblhau fel y'u llywodraethir gan reoliadau fel y Ddeddf Rheoleiddio ac Arolygu Gofal Cymdeithasol (Cymru), a chamau datblygiadol yw'r rhai a ystyrir yn arfer da.

2 Argymhellion Blaenorol

2.1 Camau Cywirol

Caniatáu i breswylwyr ddewis pa ddillad gwely/addurno yr hoffent gael yn eu hystafelloedd gwely: (SGC 8.1) – Amserlen: parhaus. Canlyniad: Parhau i fod yn barhaus pan fydd tenantiaid yn dymuno adnewyddu dodrefn ac ati.

- 2.1.2 Dylai pob aelod o staff fod â chontract cyflogaeth cyfredol, wedi'i lofnodi, ar gofnod (SGC 22.5) Amserlen: 3 mis o ddyddiad yr adroddiad hwn – *mae'r contract gwasanaethau ar ffeiliau pob cyflogai ac eithrio un gweithiwr wrth gefn. Mae'r Dirprwy Reolwr wrthi'n cyflwyno contract i'r unigolyn.* Canlyniad: GWEITHRED WEDI'I CHWBLHAU

2.2 Camau Datblygiadol

Y darparwr i wneud ymholiadau ynghylch sut y dylid cynnal a chadw'r gadair olwyn a brynwyd yn breifat. – Canlyniad: wrth wneud ymholiadau, efallai na fydd angen gwasanaethu cadair olwyn sy'n cael ei phrynu'n breifat ac nad yw'n cael ei defnyddio'n rheolaidd – yn dibynnu ar y defnydd. GWEITHRED WEDI'I CHWBLHAU

3 Canfyddiadau

3.1 Cynlluniau Gwasanaeth

- 3.1.2 Yn ystod yr ymweliadau â'r ddau dŷ, bu'r swyddog ymweld yn edrych ar bedair ffeil tenant; dau o bob eiddo.
- 3.1.3 Mae nifer o denantiaid wedi bod yn byw yn yr eiddo am gyfnod sylweddol o amser; felly, ar y ffeiliau yr edrychwyd arnynt, ni welwyd asesiadau cyn derbyn.
- 3.1.4 Wrth edrych ar ffeiliau'r pedwar tenant, roedd gan bob un ohonynt Gynllun Gofal Awdurdod Lleol ac roedd y cynlluniau personol yn adlewyrchu'r wybodaeth a oedd wedi'i chynnwys yn y Cynllun Gofal.
- 3.1.5 Roedd y cynlluniau personol yn tynnu sylw at sgiliau bywyd, lechyd a Lles, hobiau a'r hyn mae unigolyn yn ei fwynhau, e.e. sba traed, gwau, siopa, mynd i'r ganolfan ddydd, lliwio, celf a chreffft, bwyta allan ac yn y blaen, gan amlinellu buddiannau'r unigolion yn glir.
- 3.1.6 Gwelwyd bod unigolion yn cael eu hatgyfeirio at weithwyr proffesiynol priodol yn ôl yr angen h.y. Dermatoleg, Deintydd, Awdioleg, Ffisioleg y Galon ac ati. Yn ystod un o'r ymweliadau, arsylwodd y swyddog ymweld ar un unigolyn yn dychwelyd adref o apwyntiad cardioleg a'r aelod o staff yn diweddar'u cofnodion dyddiol a meddygol.
- 3.1.7 Dim ond un ffeil allan o'r pedwar oedd heb unrhyw dystiolaeth i awgrymu bod y tenant neu gynrychiolydd y teulu wedi cymryd rhan yn y gwaith o ddatblygu'r cynllun personol. Trafodwyd hyn gyda'r Unigolyn Cyfrifol a dywedodd ei bod yn anodd i'r unigolyn barhau i ganolbwyntio; bynnag, mae teulu yn gefnogol iawn ac yn cymryd rhan.
- 3.1.8 Anogir cynnal perthynas deuluol ac, wrth ymweld ag un o'r adeiladau, roedd aelodau'r teulu yn aros i'w perthynas ddychwelyd adref o'r ganolfan ddydd. Cafodd aelodau'r teulu groeso cynnes ac roeddent hefyd yn dangos perthynas

dda gyda'r staff a thenantiaid eraill yn yr eiddo.

- 3.1.9 Mae'r ffeiliau hefyd yn hysbysu'r darllenydd o'r hyn y cynorthwyr yr unigolion i'w wneud i gynnal eu hannibyniaeth h.y. anogir tenantiaid i ddewis eu dillad eu hunain, i gynorthwyo gyda gorchwylion domestig, i gynorthwyo gyda choginio ac i gynorthwyo gyda rhediad dyddiol eu cartref.
- 3.1.10 Roedd y pedair ffeil yn cynnwys ffotograff o bob tenant, ac roedd angen ffotograff mwy diweddar ar un ohonynt. Wrth edrych ar y ffeiliau, nodwyd nad oedd proffiliau Person ar Goll; trafodwyd hyn gyda'r Unigolyn Cyfrifol i'w ystyried yn y dyfodol.
- 3.1.11 Roedd y cynlluniau gwasanaeth yn fanwl ac yn cynnwys gwybodaeth am gyfathrebu'r unigolyn, p'un a yw'n gallu cyfathrebu ar lafar ai peidio, ac os nad ydynt, pa ddulliau cyfathrebu sy'n well ganddynt. Mae patrymau cysgu yn disgrifio'r patrwm sydd gan unigolyn, pa amser y maent yn mynd i'r gwely, a ydynt yn cysgu drwy'r nos neu'n deffro ar adeg benodol. Mae'r cynllun gwasanaeth yn amlinellu pa berthasoedd sy'n bwysig i bobl a sut y dylid eu hannog a'u cynnal. Mae'r cynllun hefyd yn cyfeirio at iechyd meddwl unigolyn, pa gymorth (os oes angen) a roddir/a gynigir mewn perthynas â rheoli cyllid. Mae asesiadau risg a chynlluniau ymddygiad yn amlinellu'r hyn sy'n sbarduno newid mewn ymddygiad unigolyn a pha gymorth sydd i'w gynnig i'r unigolyn ar y pryd.

3.2 Asesiadau Risg

- 3.2.1 Mae asesiadau risg priodol wedi eu sefydlu i gefnogi'r tenantiaid a'r staff. Maent yn amlinellu'r sbardunau y mae angen eu nodi ynghyd â pha gamau sydd i'w cymryd i fynd i'r afael ag unrhyw risg bosibl.
- 3.2.2 Roedd yr Asesiadau Risg a welwyd yn cynnwys gwybodaeth fanwl ac yn ymwneud â Chyfathrebu, Symudedd, Ymddygiad sy'n herio, Maeth, Ariannol ac ati.
- 3.2.3 Nodwyd bod gan bob ffeil Gynllun Gadael Mewn Argyfwng personol. Mewn achos o argyfwng, bydd warden tân pob tŷ yn chwilio i sicrhau bod yr holl unigolion wedi gadael yr adeilad. Cynhelir ymarferion tân rheolaidd yn y ddau adeilad, a rhoddir adborth i'r staff a'r tenantiaid.
- 3.2.4 Mae pob aelod o staff yn ymwybodol o'r cyfrifoldeb sydd ganddynt o ran diogelu'r tenantiaid y maent yn eu cefnogi, gan roi tystiolaeth ar lafar i'r swyddog ymweld pa gamau a fyddai'n cael eu cymryd a pha weithdrefnau a fyddai'n cael eu dilyn pe baent yn credu bod cam-drin yn digwydd.

3.3 Dogfennaeth

- 3.3.1 Gwelwyd bod pob ffeil yn cael ei chadw'n ddiogel ym mhob eiddo, gan gynnwys y rhai a gedwir yn y brif swyddfa.
- 3.3.2 Mae'r cofnodion dyddiol yn nodi'r hyn y mae'r unigolion yn ei wneud yn ystod y dydd o ran gweithgareddau. Mae un unigolyn, pan nad yw'n mynychu'r ganolfan ddydd, yn mwynhau siopa a gwneud creffttau. Mae'r cofnodion hefyd yn rhoi gwybod i'r darllenydd am wybodaeth sy'n adlewyrchu meysydd y cynllun personol, h.y. gofal personol, cymorth a chefnogaeth gyda gorchwylion

domestig, apwyntiadau meddygol ac ati.

- 3.3.3 Roedd y dogfennau wedi'u gosod allan yn dda ac roedd y swyddog ymweld yn ei chael hi'n hawdd cael cofnodion/dogfennau priodol.
- 3.3.4 Gwelwyd siartiau MAR (cofnodion gweinyddu meddygol) mewn un eiddo yn unig a gwelwyd bod y cofnodion wedi'u labelu'n briodol gan y fferyllfa a oedd yn darparu. Gwelwyd bod pob cofnod yn cael ei ddilyn yn gywir, gyda dyddiadau priodol a llofnodion staff. Gwelwyd cofnodion priodol o apwyntiadau meddygol cyffredinol hefyd.
- 3.3.5 Mae'r darparwr gwasanaeth yn cynnig polisi drws agored ac mae pob aelod o staff yn hapus i drafod unrhyw bryderon a allai gael eu codi er mwyn ceisio datrysiaid. Er na dderbyniwyd unrhyw gwynion ffurfiol, mae gan bob eiddo lyfr cofnodi cwynion ac mae polisi cwynion ar gael.
- 3.3.6 Roedd y rheolwyr a'r staff yn gallu rhoi tystiolaeth ar lafar i'r swyddog ymweld ynghylch sut y byddent yn delio ag unrhyw gŵyn a gafwyd a pha gamau, os o gwbl, a fyddai'n cael eu cymryd i ddatrys y mater.

3.4 Gweithgareddau

- 3.4.1 Mae'r rhan fwyaf o'r tenantiaid yn mynychu canolfan ddydd ac mae ganddynt hobïau/diddordebau gwahanol y mae'r staff yn ceisio eu cefnogi. Mae rhai unigolion yn mwynhau gwau ac yn falch iawn o ddangos yr eitemau yr oeddent yn gweithio arnynt. Mae siopa yn weithgaredd arall y mae unigolion yn mwynhau ac roedd rhai o'r tenantiaid yn awyddus i hysbysu'r swyddog ymweld o'u pryniant diweddaraf a'u bwriad i ymweld â Trago Mills. Mae'r unigolion hefyd yn mwynhau celf a chreffft, lliwio, posau jig-so, tripiâu theatr, prydau bwyd.
- 3.4.2 Mae un gŵr yn mwynhau helpu ar fferm leol, ac yn hapus i hysbysu'r swyddog ymweld am y gweithgareddau yr oedd wedi'u gwneud y diwrnod hwnnw.
- 3.4.3 Dim ond un unigolyn sy'n mynychu'r Eglwys; fodd bynnag, nid yw hyn yn cael ei gynnal yn rheolaidd ac felly caiff ei gefnogi yn ôl yr awydd i fod yn bresennol.
- 3.4.4 Nid oes amserlen weithgareddau ar gael ar gyfer y naill eiddo na'r llall; Fodd bynnag, gall y rhan fwyaf o denantiaid fynegi eu dymuniadau a'r gweithgareddau y maent yn dymuno eu gwneud. O ran un unigolyn sydd ag anawsterau cyfathrebu, ond sy'n gallu deall yr hyn sy'n cael ei gyfleu, cynigir dewis amrywiol a gall y tenant ddewis gweithgaredd.
- 3.4.5 Tra'n ymweld â'r ddau eiddo, roedd y rhan fwyaf o'r tenantiaid allan yn gwneud gweithgareddau ac nid oeddent wedi dychwelyd adref tan ddiwedd y prynhawn. Felly maent yn dangos eu bod allan yn y gymuned yn gwneud gweithgareddau o'u dewis.

3.5 Iechyd a Diogelwch Tân

- 3.5.1 Roedd y staff yn y ddau eiddo wedi mynychu driliau tân o fewn y deuddeng mis diwethaf. Dywedodd yr Uwch Ofalydd o eiddo Bargod wrth y swyddog ymweld bod y staff a'r tenantiaid wedi cymryd rhan mewn dril tân diweddar a dywedwyd bod pawb wedi gwacáu'r adeilad llawer yn gyflymach na'r un flaenorol.

3.5.2 Bu'r swyddog ymweld yn edrych ar y llyfr damweiniau yn y ddau adeilad a dim ond un digwyddiad a gofnodwyd yn ystod y flwyddyn ddiwethaf. Nid oedd angen sylw meddygol.

3.6 Cymhorthion a Chyfarpar Symudedd

3.6.1 Mae un unigolyn yn defnyddio cadair olwyn ac mae siop symudedd leol yn cynnal a chadw'r cyfarpar. Mae platiau traed a gwregys diogelwch wedi'u gosod yn y gadair olwyn. Ar adeg yr ymweliad, nid oedd angen unrhyw offer arbenigol arall.

3.7 Maeth

3.7.1 Mae pob preswylwr yn cael cyfle i gyfrannu at y fwydlen yn y ddau eiddo. Mae gan un unigolyn clefyd y siwgr ac fe'i hanogir i fwyta bwyd priodol a rhoddir ystyriaeth hefyd i reoli dognau.

3.7.2 Mae rhai pobl yn dewis cynorthwyo gyda pharatoi bwyd; mae eraill yn dewis peidio â chynorthwyo ond yn mwynhau'r prydau bwyd a ddarperir.

3.7.3 Mae rhai o'r tenantiaid hefyd yn mwynhau bwyta allan gyda'r staff, y teulu ac ati, neu weithiau'n mwynhau prydau parod. Fodd bynnag, anogir diet cytbwys.

3.7.4 Yn y ddau gartref, mae'r tenantiaid wedi datblygu trefn o'u prydau ar adegau penodol; fodd bynnag, gallant ddewis ble yr hoffent fwyta eu prydau h.y. ystafell wely, bwrdd bwyta.

3.7.5 Mae'r ddau gartref yn ceisio prynu cynnyrch ffres a bydd yn dyfeisio cynllun bwyd os oes gan unigolyn anghenion/gofynion penodol h.y. clefyd y siwgr.

3.8 Staffio

3.8.1 Mae'r darparwr yn cyflogi gweithwyr cymorth i gynorthwyo a chefnogi unigolion yn eu cartrefi eu hunain.

3.8.2 Yn ystod y deuddeng mis diwethaf mae'r darparwr wedi cael dau aelod o staff yn gadael ei swydd. Roedd hyn oherwydd bod un aelod o staff yn gorffen ar absenoldeb mamolaeth a bod yr unigolyn arall yn ymddeol. Ni chyflogwyd unrhyw aelod newydd o staff yn ystod y flwyddyn ddiwethaf.

3.8.3 Nid yw'r darparwr yn defnyddio staff asiantaeth gan fod y staff yn gweithio'n dda gyda'i gilydd ac yn gweithio'n dda fel tîm.

3.8.4 Mae'r darparwr yn gweithredu system ar alwad am bedair awr ar hugain er mwyn rhoi cymorth a chefnogaeth i'r staff pe bai argyfwng yn codi.

3.8.5 Edrychodd y swyddog ymweld â dwy ffeil staff er mwyn sicrhau bod yr holl ddogfennau angenrheidiol yn bresennol. Yn y ddwy ffeil roedd tystiolaeth o wybodaeth gyfredol gan y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd, geirdaon ysgrifenedig, hanes cyflogaeth ac ati. Roedd yna hefyd ffotograffau diweddar o'r aelodau staff. Roedd gan y ddau aelod o staff Gontract Cyflogaeth.

3.8.6 Gwelwyd tystysgrifau hyfforddiant cyfoes yn y ddwy ffeil. Fodd bynnag, wrth edrych ar y matrices hyfforddiant cyn ymweld â'r Swyddfa, nodwyd bod cymorth

cyntaf un aelod o staff yn hen. Cymerodd y Rheolwr Cofrestredig gamau ar unwaith ac roedd yn ceisio gwneud trefniadau hyfforddiant priodol.

3.8.7 Mae'r staff hefyd yn dilyn hyfforddiant nad yw'n orfodol er mwyn diwallu anghenion y tenantiaid y maent yn eu cynorthwyo, h.y. Bwyta'n Dda, Anhwylder Personoliaeth.

3.8.8

Cynhelir goruchwyliaeth bob tri mis, ynghyd ag arfarniadau blynyddol.

3.8.9

Ar adeg yr ymweliad, nid oes unrhyw aelod o staff na thenantiaid yn cyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg. Fodd bynnag, sicrhaodd yr Unigolyn Cyfrifol i'r swyddog ymweld pe bai tenant yn dymuno sgwrsio drwy gyfrwng y Gymraeg gwneir pob ymdrech i fodloni'r gofyniad.

3.9 Sicrwydd Ansawdd

3.9.1 Mae'r arolwg blynyddol yn adnodd pwysig i asesu, gwella a datblygu'r gwasanaeth a ddarperir i'r sawl sy'n byw yn y ddau eiddo. Derbynnir adborth cyffredinol yn ddyddiol gan y tenantiaid. Dosberthir arolygon blynyddol i denantiaid, staff, teuluoedd ac ati.

3.9.2 Dosbarthwyd 16 o arolygon staff blynyddol ym mis Rhagfyr 2018 a dychwelwyd pymtheg. Dosbarthwyd deg Arolwg Perthnasau blynyddol, gydag wyth yn cael eu dychwelyd. Dosbarthwyd deg Arolwg Tenantiaid; fodd bynnag, ar adeg ysgrifennu'r adroddiad, roedd y Rheolwr Cofrestredig o hyd yn aros am ddychweliadau.

3.9.3 Wrth edrych ar y canlyniadau a'r adborth o'r arolygon, mae'n amlwg bod perthnasau'n hapus gyda'r cymorth sy'n cael ei gynnig yn y ddau gartref h.y. *Mae 'X' yn iach, yn hapus ac mae'n caru ei fywyd yn ei gartref a'i deulu. Mae'n derbyn gofal da, mae'n cael mwy o wyliau na neb rwy'n nabod, rydym mor falch o'i blaid ac nid oes ganddo unrhyw broblemau'. Mae 'X' yn cael gofal da ac yn hapus iawn. Mae 'X' yn hapus iawn ac yn canolbwyntio ar y teulu ac mae'n rhoi ymdeimlad o ryddhad a bodlonrwydd iddi.*

3.9.4 Gwnaeth staff sylwadau hefyd ar sut i wella'r ddarpariaeth a safon y gwasanaeth a ddarperir i'r tenantiaid h.y. dewisiadau iachach adeg swper, cynhyrchu cynlluniau prydau i leihau'r gwastraff bwyd ond heb effeithio ar ddewis y tenant, golchi, ymarfer, cwblhau dogfennau.

3.9.5 Roedd yn gadarnhaol darllen y canlyniadau a'r adborth a ddarparwyd gan ei fod yn dangos bod y staff yn gallu rhannu eu safbwyntiau a'u barn ynghylch sut i wneud gwelliannau ar gyfer y tenantiaid.

3.9.6 Edrychodd y swyddog ymweld hefyd ar y llythyr a anfonwyd at y staff a pherthnasau ynghylch rhannu canlyniadau'r arolygon; gan felly gadw pob gwybodaeth.

3.9.7

Mae'n ofynnol i'r Unigolyn Cyfrifol (UC) gynnal ymweliadau â'r eiddo o leiaf bob tri mis a chynhyrchu adroddiad o leiaf bob chwe mis. Mae'r swyddog ymweld wedi gweld adroddiad yr Unigolyn Cyfrifol dyddiedig 2^{il} Ionawr 2019, sy'n adrodd ar adnoddau, ymgysylltu â thenantiaid, goruchwyllo'r gwasanaeth, cadw cofnodion a pholisi a gweithdrefnau ac ati.

3.10 Hyfforddiant

- 3.10.1 Ar gyfer Cynefino a Hyfforddiant, nid yw'r ALP yn defnyddio Fframwaith Sefydlu Gofal Cymdeithasol Cyngor Gofal Cymru ond mae'n defnyddio un tebyg.
- 3.10.2 Caiff hyfforddiant a dderbynnir gan y staff ei werthuso drwy staff yn darparu adborth llafar a thrwy arsylwi arnynt yn cyflawni eu cyfrifoldebau dyddiol.
- 3.10.3 Dywedodd y staff y cyfwelwyd â hwy hefyd y gallant ofyn am unrhyw hyfforddiant y credant y gallai eu cynorthwyo er mwyn diwallu anghenion unigolion. Dywedwyd bod y Rheolwr Cofrestredig o gwmpas ei phethau o ran yr hyfforddiant.

3.11 Cwestiynau i'r Staff

- 3.11.1 Gofynnwyd nifer o gwestiynau i'r gweithwyr cymorth fel rhan o'r broses fonitro. Roedd y ddau aelod o staff yn wybodus am y tenantiaid yr oeddent yn eu cynorthwyo a gwelwyd bod ganddynt berthynas dda iawn gydag unigolion, gyda digon o chwerthin.
- 3.11.2 Roedd y gweithwyr cymorth yn canmol y gwasanaeth am y cymorth a dderbyniant ac yn dweud y gwrandewir ar eu barn a'u safbwyntiau.
- 3.11.3 Roedd yr holl staff a gyfarfu yn ystod yr ymweliadau yn ymddangos yn hapus ac yn mwynhau perthynas dda gyda'r tenantiaid.

3.12 Cwestiynau tenantiaid

- 3.12.1 Cynhaliwyd sgwrs gyffredinol gyda dau denant, un o bob eiddo. Cwestiynau fel 'Beth ydych chi'n ei hoffi neu ddim yn ei hoffi am fyw yma?', 'Pa fath o bethau mae'r staff yn eich helpu i'w gwneud?', 'Ydych chi'n hapus yn byw yma?' 'Os yw pawb arall yn mynd allan a dydych chi ddim eisiau mynd, allwch chi aros yn y tŷ?'
- 3.12.2 Cyflwynodd y ddau unigolyn yn dda ac roeddent yn awyddus i sgwrsio, gydag un unigolyn yn rhoi gwybod i'r swyddog ymweld '*Rwy'n dod ymlaen gyda phawb a dwi'n gallu gwneud yr hyn dw'i eisiau a mynd i unrhyw le dw'i eisiau, diolch*'. '*Dwi'n hapus iawn yma, diolch*'.

4 Cyffredinol

- 4.1 Roedd y ddau eiddo yr ymwelwyd â hwy wedi'u haddurno i safon uchel iawn, gan roi amgylchedd cynnes a chartrefol i'r tenantiaid.
- 4.2 Caiff unrhyw waith cynnal a chadw eu cyfeirio at y Rheolwr Cofrestredig, sy'n gyfrifol am gadw'r ddau eiddo.
- 4.3 Roedd y ddau gartref yn groesawgar iawn ac roedd yn amlwg bod y tenantiaid wedi gwneud eu hystafelloedd yn gyfforddus ac yn cynnwys eitemau personol h.y. poster, addurniadau, ffotograffau.
- 4.4 Nid oedd unrhyw broblemau o ran glendid y naill gartref na'r llall.
- 4.5 Mae gan y ddau eiddo manau gerddi i'w mwynhau pe bai'r tywydd yn caniatáu.

Camau Gweithredu Cywirol / Datblygiadol

5

Cywirol

5.1

I ddangos tystiolaeth bod yr unigolion neu'r teulu/cynrychiolwyr yn cymryd rhan yn y gwaith o ddatblygu eu cynlluniau personol (Rheoliad RISCA 15).

5.1.2

Dylid cynnal yr holl adolygiadau bob chwarter neu'n gynt (Rheoliad RISCA 16).

5.1.3

Camau Datblygiadol

5.2

I'r ffeiliau gynnwys ffotograffau cyfoes o'r tenantiaid

5.2.1

I'r darparwr ystyried datblygu proffil Person Ar Goll.

5.2.2

Casgliad

6

Roedd yn ymddangos bod gan yr holl breswylwyr ansawdd bywyd da yn eu cartref a bod ganddynt berthynas dda gyda'r gweithwyr cymorth. Roedd hyn yn amlwg wrth siarad â'r tenantiaid, cael eu hadborth a hefyd arsylwi'r rhyngweithio.

6.1

6.1.2

Mae décor y ddau eiddo o safon uchel ac mae'n cynnig amgylchedd cymunedol cynnes a chartrefol i'r tenantiaid, ynghyd â'u gofod personol croesawgar eu hunain.

6.1.3

Mae'r tenantiaid yn amlwg yn mwynhau gweithgareddau amrywiol bob dydd ac mae'r staff, yn y ddau eiddo, yn hapus i gynorthwyo.

6.1.4

Bydd monitro rheolaidd yn parhau a hoffai'r swyddogion monitro ddiolch i bawb a gymerodd ran am eu hamser, y wybodaeth a rannwyd a'r croeso a ddangoswyd yn ystod yr ymweliad.

Awdur:

Caroline Roberts

Teitl Swydd:

Swyddog Monitro Contractau

Dyddiad:

14.03.19

D.S. Bydd yr adroddiad hwn ar gael ar safle rhyngrwyd Cyngor Bwrdeistref Sirol Caerffili. Bydd copïau caled o'r adroddiad hefyd ar gael i breswylwyr y dyfodol a/neu eu teuluoedd os ydynt yn gofyn i'w gweld.